

# Completando un PM (Móvil)

Aprenda a completar un PM desde la lista de tareas pendientes en la app móvil de Quore. También puede completar tareas pendientes desde la versión de escritorio.

1. Inicie sesión en la aplicación móvil Quore.

2. Toque las tres líneas en la parte superior izquierda para filtrar el tipo de tarea que desea realizar.



3. Seleccione PM de la lista y toque Guardar.



4. Toque el PM que desea completar.

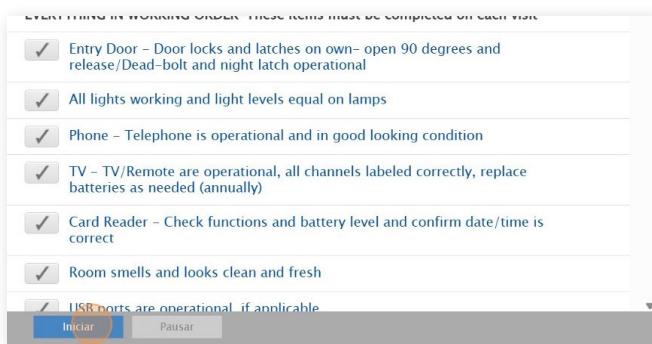


## Completando un PM (Móvil) Continuado

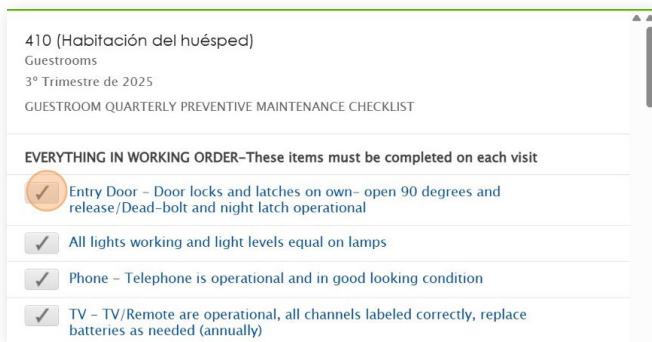
5. Al completar el PM de habitaciones, si no desea completar las habitaciones recomendadas, toque el botón **Próximamente** para ver el resto de habitaciones que quedan por completar durante el período.



6. Haga clic en **Iniciar**.

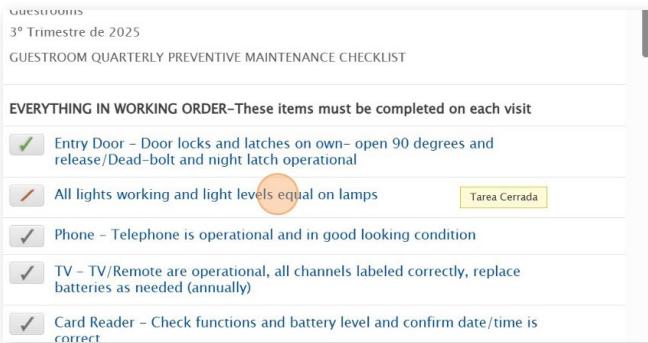


7. Toque una vez la marca de verificación para aprobar el elemento. Esto quedar señalado con una marca verde.



## Completando un PM (Móvil) Continuado

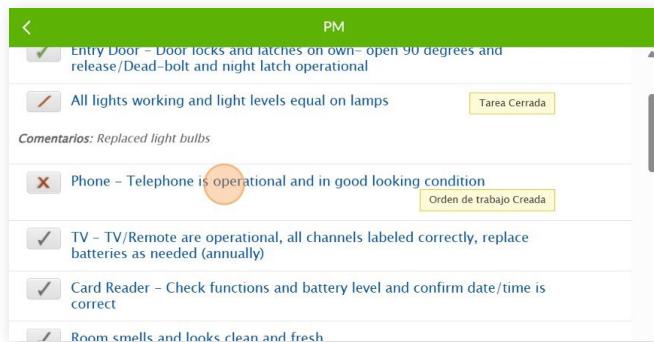
8. Toque dos veces la casilla para marcar el elemento como **Reparacion completada**. La casilla se marcará con una barra diagonal y automáticamente se dará por finalizada la tarea u orden de trabajo asociada a ese elemento.



9. Toque cualquier elemento para publicar comentarios y agregar fotos u otros archivos.

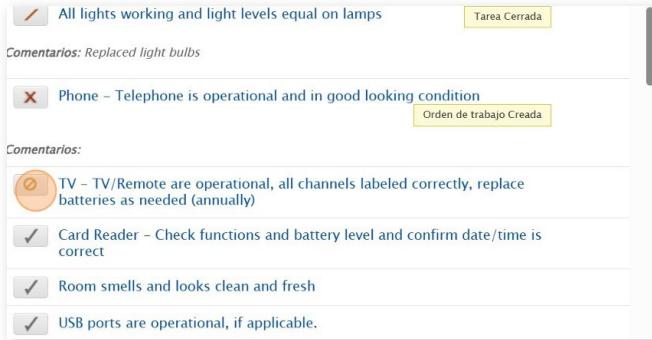


10. Toque la casilla tres veces para marcar el elemento como **Fallido**. Esto lo marcará con una X roja. Si se falla un elemento, se creará automáticamente una tarea u orden de trabajo en la lista de tareas pendientes que el equipo de ingeniería deberá completar.



# Completando un PM (Móvil) Continuado

11. Toque la casilla cuatro veces para marcar **N/A (No aplicable)** si el elemento no aplica a su propiedad.



All lights working and light levels equal on lamps Tarea Cerrada

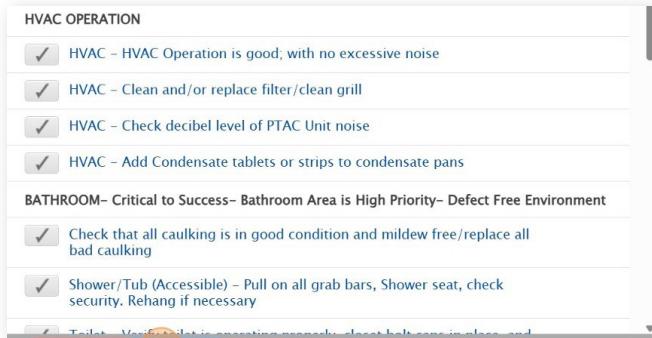
Comentarios: Replaced light bulbs

Phone – Telephone is operational and in good looking condition Orden de trabajo Creada

Comentarios:

- TV – TV/Remote are operational, all channels labeled correctly, replace batteries as needed (annually)
- Card Reader – Check functions and battery level and confirm date/time is correct
- Room smells and looks clean and fresh
- USB ports are operational, if applicable.

12. **Pause** la inspección en cualquier momento. Esto pausará el tiempo y lo dejará en su lista de tareas pendientes cuando esté listo para reanudarlo.



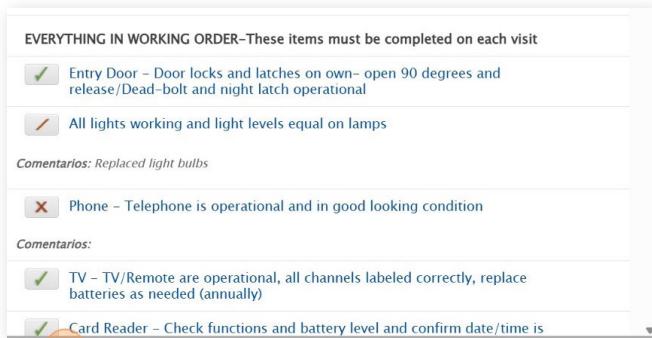
HVAC OPERATION

- HVAC – HVAC Operation is good, with no excessive noise
- HVAC – Clean and/or replace filter/clean grill
- HVAC – Check decibel level of PTAC Unit noise
- HVAC – Add Condensate tablets or strips to condensate pans

BATHROOM– Critical to Success– Bathroom Area is High Priority– Defect Free Environment

- Check that all caulking is in good condition and mildew free/replace all bad caulking
- Shower/Tub (Accessible) – Pull on all grab bars, Shower seat, check security. Rehang if necessary

13. Si lo desea, agregue notas en el cuadro Notas. Pulse **Completar** al terminar.



EVERYTHING IN WORKING ORDER–These items must be completed on each visit

- Entry Door – Door locks and latches on own– open 90 degrees and release/Dead-bolt and night latch operational
- All lights working and light levels equal on lamps

Comentarios: Replaced light bulbs

Phone – Telephone is operational and in good looking condition

Comentarios:

- TV – TV/Remote are operational, all channels labeled correctly, replace batteries as needed (annually)
- Card Reader – Check functions and battery level and confirm date/time is

14. Los registros de PM se pueden encontrar en la aplicación PM en el escritorio.